

cinépolis®

**APOYO VISUAL
LAVADO DE PECHERA/DELANTAL PLASTICO
REGION ANDINA**

RA-GR-PECH-TOD-01

Consideraciones

- La pechera debe lavarse después de cada uso.
- Se debe seguir este procedimiento, cumpliendo el paso a paso.
- Después de lavarse debe resguardarse en lugar seguro y limpio.



1

Lavarse las manos de acuerdo a la Técnica de lavado de manos y colocarse los guantes de lavado previamente lavados y desinfectados.



2

Llenar un recipiente con agua y colocar dentro del recipiente la pechera por 2 minutos.



3

Aplicar a una esponja P94 el desengrasante definido de cada país hasta que quede empapada totalmente.



4

Sacar la pechera/delantal del recipiente y tallarla suavemente con la esponja P94.



5

Colocar nuevamente la pechera en el recipiente con agua por 2 minutos, sacarla y enjuagarla con abundante agua.



6

Una vez esta seca rociar con un aspersor **Sanitizante Final Step** para **(Colombia, Panamá, Chile)** y **DMQ** para **(Perú)** por toda la superficie frontal y posterior.



7

Colgar la pechera/delantal y dejar secar al aire.



8

Quitarse los guantes y lavarse las manos de acuerdo a la Técnica de lavado de manos y lavar los guantes.

- **Productos por país:** **Perú:** Desengrasante Floor Clean **Chile:** Desengrasante Break Up. **Panamá:** Desengrasante Break Up **Colombia:** Desengrasante Floor Care

| Tabla de Cambios | | |
|-------------------------|-------------------------------|--------------|
| Versión | Descripción de Cambios | Fecha |
| 01 | Versión Inicial | 15/07/2020 |

Cláusula de Confidencialidad

Este documento y sus anexos contienen información estratégica de negocio, secretos comerciales y en general el *know-how* de KTR, LLC (“KTR”) y sus empresas filiales, derivados de experiencias comerciales y programas de investigación y desarrollo que han sido compilados para uso exclusivo de empresas filiales con el objetivo de asegurar e incrementar la rentabilidad y beneficio de KTR a largo plazo. El contenido de este documento y sus anexos es estrictamente confidencial y para el uso exclusivo de sus destinatarios.

En este documento y sus anexos tendrá la consideración de “Información Confidencial” toda documentación e información (de tipo económico, financiero, técnico, comercial, estratégico o de otro tipo) proporcionada mediante cualquier forma o medio (oral, escrita o en cualquier soporte) y en cualquier momento, ya sea con anterioridad o posterioridad a la fecha de este documento o sus anexos, que no esté disponible públicamente relativa a KTR o a cualquier sociedad filial y/o persona relacionada con las mismas, incluyendo, sin limitación, información científica, técnica o arquitectónica; información relativa al negocio actual o futuro, experiencia comercial y planes de comercialización, incluyendo, pero no limitada a, información financiera, términos contractuales o información y datos de clientes, diseños, dibujos, programas de computadora y software; costos e información de precios e identificación de personal u otros recursos para su posible uso comercial. En particular, será Información Confidencial toda documentación e información (i) marcada como tal; (ii) identificada por KTR o su personal, ya sea verbal o escrito, como Información Confidencial; (iii) que tenga valor comercial); (iv) que no sea conocida a nivel general en el mercado o la industria; o (v) que por su naturaleza o por las circunstancias en que se produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como tal.

Los destinatarios de este documento y sus anexos se obligan a tratar en todo momento la Información Confidencial como secreta y confidencial, por tanto, no comunicarla ni revelarla directa o indirectamente, (verbal o escrita) a persona física o jurídica ajena a KTR sin que medie previa aprobación por escrito de KTR. La revelación, distribución, transmisión electrónica o copia de la Información Confidencial queda estrictamente prohibida. Los destinatarios de este documento y sus anexos acuerdan no duplicar, distribuir o revelar su contenido a través de ningún medio.

