



Nombre del Encargado de Mantenimiento: .....

Firma del Encargado de MTTO: .....

Fecha de Revisión: .....

Firma de Gerente Conjunto: .....

Fecha de Reporte a Gerente de Conjunto: .....

**Instrucciones:**

En cada cine el Encargado de Mantenimiento debe realizar un levantamiento de todos sus basculas que se encuentran en el inmueble.

Se deben almacenar los registros de las revisiones, en la gerencia para que posteriormente serán Auditados en las auditorias del Técnico de M&D

El llenado de bitácora debe estar completo todos los campos, y cuando se identifique alguna desviacion se debe registrar y tomar una accion correctiva misma que sera registrada en el campo de observaciones.

El no realizar la Bitacora se debe de notificar a Gerencia del conjunto con la justificacion de por que no se realizo, sera reprogramada y aprobada por el Gerente de Conjunto.

Firma del Tecnico M&D: .....

| Bascula 1                                      |   | Puntos Críticos | SI | NO | N/A | OBSERVACIONES |
|--|---|-----------------|----|----|-----|---------------|
| Ubicación:.....<br>Marca:.....<br>Modelo:..... | 1.- Realizar mantenimiento preventivo de acuerdo a la guía rapida.            |                 |    |    |     |               |
|  | 2.- Se encuentra la alimentación eléctrica en buen estado.                    |                 |    |    |     |               |
|  | 3.- Se encuentra la clavija y el contacto en buen estado.                     |                 |    |    |     |               |
|  | 4.- Se encuentran los interruptores del equipo en buen estado.                |                 |    |    |     |               |
|  | 5.- El LED de encendido y bateria se encuentran funcionando y en buen estado. |                 |    |    |     |               |
|  | 6.- El equipo se encuentra nivelado correctamente.                            |                 |    |    |     |               |
|  | 7.- Funciona la bateria del equipo.   |                 |    |    |     |               |
|  | 8.- El equipo se encuentra limpio y libre de golpeaduras.                     |                 |    |    |     |               |
|  | 9.- Los display del equipo funcionan correctamente.                           |                 |    |    |     |               |
| Bascula 1                                      |   | Puntos Críticos | SI | NO | N/A | OBSERVACIONES |
| Ubicación:.....<br>Marca:.....<br>Modelo:..... | 1.- Realizar mantenimiento preventivo de acuerdo a la guía rapida.            |                 |    |    |     |               |
|  | 2.- Se encuentra la alimentación eléctrica en buen estado.                    |                 |    |    |     |               |
|  | 3.- Se encuentra la clavija y el contacto en buen estado.                     |                 |    |    |     |               |
|  | 4.- Se encuentran los interruptores del equipo en buen estado.                |                 |    |    |     |               |
|  | 5.- El LED de encendido y bateria se encuentran funcionando y en buen estado. |                 |    |    |     |               |
|  | 6.- El equipo se encuentra nivelado correctamente.                            |                 |    |    |     |               |
|  | 7.- Funciona la bateria del equipo.   |                 |    |    |     |               |
|  | 8.- El equipo se encuentra limpio y libre de golpeaduras.                     |                 |    |    |     |               |
|  | 9.- Los display del equipo funcionan correctamente.                           |                 |    |    |     |               |

NOTA: Todas las fallas que se registren en los Equipos deberá reportar mediante correo al Técnico de M&D.  
Si tiene más de dos equipos adjuntar otra hoja de bitácora especificando hoja 1 de 1 y así sucesivamente  
Cualquier duda de la información de los equipos favor de comunicarse con su Técnico de la Región de MTTO.

