



Area de Mantenimiento de Equipos e Inmuebles
Programa de Mantenimiento Preventivo
Bitácora Quincenal Gohanera



RA-MTTO-FO-GHNR-CO-01

Nombre del Encargado de Mantenimiento:.....

Firma del Encargado de MTTO:.....

Fecha de Revisión:.....

Firma de Gerente Conjunto:

Fecha de Reporte a Gerente de Conjunto:.....

Instrucciones:

En cada cine el Encargado de Mantenimiento debe realizar un levantamiento de todos sus gohanera que se encuentran en el Inmueble.

Se deben almacenar los registros de las revisiones, en la gerencia para que posteriormente serán Auditados en las auditorias del Técnico de M&D

El llenado de bitácora debe estar completo todos los campos, y cuando se identifique alguna desviación se debe registrar y tomar una acción correctiva misma que será registrada en el campo de observaciones.

El no realizar la Bitacora se debe de notificar a Gerencia del conjunto con la justificación de por que no se realizo, sera reprogramada y aprobada por el Gerente de Conjunto.

Firma del Tecnico M&D:.....

Puntos Críticos		SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
Gohanera 1	1.- Realizar mantenimiento preventivo de acuerdo a la guía rápida.				
Ubicación:..... Marca:..... Modelo:.....	2.- Se encuentra la alimentación eléctrica en buen estado.				
	3.- Se encuentra la clavija y el contacto en buen estado.				
	4.- Se encuentra el equipos sin golpeaduras en su cuerpo.				
	5.- El Warmer se encuentra calentando y en buen estado.				
	6.- Las agarraderas del equipo se encuentran en buenas condiciones.				
	7.- Se encuentra el led de operación funcionando correctamente.				
	8.- El equipo se encuentra libre de quemaduras en su interior.				
	9.- El sistema de cerrado hermético funciona correctamente.				
	Gohanera 2	1.- Realizar mantenimiento preventivo de acuerdo a la guía rápida.			
Ubicación:..... Marca:..... Modelo:.....	2.- Se encuentra la alimentación eléctrica en buen estado.				
	3.- Se encuentra la clavija y el contacto en buen estado.				
	4.- Se encuentra el equipos sin golpeaduras en su cuerpo.				
	5.- El Warmer se encuentra calentando y en buen estado.				
	6.- Las agarraderas del equipo se encuentran en buenas condiciones.				
	7.- Se encuentra el led de operación funcionando correctamente.				
	8.- El equipo se encuentra libre de quemaduras en su interior.				
	9.- El sistema de cerrado hermético funciona correctamente.				

NOTA: Todas las fallas que se registren en los Equipos deberá reportar mediante correo al Técnico de M&D.
 Si tiene más de dos equipos adjuntar otra hoja de bitácora especificando hoja 1 de 1 y así sucesivamente
 Cualquier duda de la información de los equipos favor de comunicarse con su Técnico de M&D y/o Supervisor de la Región de MTTO.

