



# cinépolis

## Guía Operativa Lavado de Manos

AR-TRA-GO-LVMN-00

## ESTACIÓN PARA EL LAVADO DE MANOS

En el área de preparación de alimentos se debe contar por lo menos con una estación para el lavado de manos que cuente con lo siguiente<sup>1</sup>:



## Lavado de Manos

Las manos siempre se deben lavar:

MEDIDAS DE HIGIENE



- Al iniciar labores en el área de trabajo.
- Al regresar de cada ausencia.
- Cada cambio de actividad y antes de manipular alimentos.

Después de:



- Ir al baño.
- Toser.
- Manipular dinero.
- Tocar cualquier parte del cuerpo (sonarse la nariz, rascarse, saludar de mano, heridas, cortaduras y barros).
- Tocar o manipular cualquier objeto que pueda contaminarlas (perillas, puertas, equipo sucio, etc.).

TÉCNICA DE LAVADO DE MANOS

1 Humedecer las manos hasta los codos comenzando por los dedos con agua.



2 Tomar una aplicación de jabón para manos.



3 Frotarse las manos por 20 s entre los dedos, las muñecas y hasta los codos.



4 Cepillarse entre las uñas y la cutícula, los pliegues de los dedos y los nudillos por 20 s. Enjuagar el cepillo y meterlo de nuevo al sanitizante.



5 Enjuagarse perfectamente, asegurando que el agua caiga de las manos a los codos.



6 Cerrar la llave con una toalla de papel.



7 Secarse con papel toalla y dando palmaditas o con secador de aire. Nunca en el uniforme o con toallas sucias.

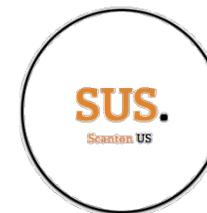


8 Tomar una toalla de papel y una aplicación de gel sanitizante, en las manos recién lavadas y secas.



9 Frotarse las manos. El sanitizante no debe enjuagarse o secarse con ningún material.

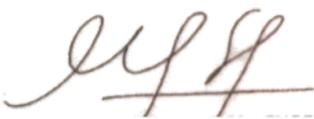
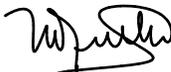




SUS.Scanton US

### Cláusula de Confidencialidad

Este documento y sus anexos contienen información estratégica de negocio, secretos comerciales y en general el know-how de Carbondale, S.L. Co. ("Carbondale"), y su grupo, derivados de experiencias comerciales y programas de investigación y desarrollo, y que han sido compilados para uso exclusivo de las filiales del grupo (y, en particular, de algunos de sus empleados y directivos), con el objetivo de asegurar e incrementar la rentabilidad y beneficio del grupo a largo plazo. El contenido de este documento y sus anexos es, por consiguiente, estrictamente confidencial y para el uso exclusivo de sus destinatarios.

NOMBRE		PUESTO	RÚBRICA
Elaboró	Rafael Moros	Consultor Jr. de Procesos Scanton	
V.º B.º	Inés Trementino	Gerente de Operaciones Cinépolis Argentina	 Inés Trementino (May 8, 2020)
Autorizó	Iván Hurtado Santoyo	Gerente General Scanton	

En este documento y sus anexos tendrá la consideración de "Información Confidencial" toda documentación e información (de tipo económico, financiero, técnico, comercial, estratégico o de otro tipo), proporcionada de cualquier forma (oral, escrita o en cualquier soporte) y en cualquier momento, ya sea con anterioridad o posterioridad a la fecha de este documento o sus anexos, que no esté disponible públicamente, relativa a Carbondale, a cualquier sociedad de su grupo, o a cualquier persona relacionada con las mismas, incluyendo, sin limitación: información científica, técnica o arquitectónica; información relativa al negocio actual o futuro, experiencia comercial y planes de comercialización, incluyendo, pero no limitada a, información financiera, términos contractuales o información y datos de clientes; diseños, dibujos, programas de computadora y software; costos e información de precios; y identificación de personal u otros recursos para su posible uso comercial. En particular, será Información Confidencial toda documentación e información: (i) marcada como tal; (ii) identificada por Carbondale o su personal, bien de forma escrita o bien de forma verbal, como Información Confidencial; (iii) que tenga valor comercial; (iv) que no sea conocida a nivel general en el mercado o la industria; o (v) que por su naturaleza o por las circunstancias en que se produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como tal.

Los destinatarios de este documento y sus anexos se comprometen a tratar y conservar en todo momento la Información Confidencial como secreta y confidencial y a no la comunicarla ni revelarla directa ni indirectamente (tanto en forma oral o escrita) a ninguna otra persona física o jurídica (con la única excepción de aquellos miembros del personal de Carbondale que tengan la necesidad de conocer dicha información para la prestación de sus servicios) sin que medie previa aprobación por escrito de Carbondale. La revelación, distribución, transmisión electrónica o copia de la Información Confidencial queda estrictamente prohibida. Los destinatarios de este documento y sus anexos acuerdan no duplicar, distribuir o revelar su contenido a través de ningún medio.

# G. O. Lavado de manos AR-TRA-GO-LVMN-00

## Rev. 0

Final Audit Report

2020-05-15

Created:	2020-05-08
By:	Rafael Moros (rmoros@scanton.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAApmC8--ryRpsbxUfy8wk_a3jSxSiCgrr1

## "G. O. Lavado de manos AR-TRA-GO-LVMN-00 Rev. 0" History

-  Document created by Rafael Moros (rmoros@scanton.co)  
2020-05-08 - 6:44:15 PM GMT- IP address: 181.44.116.12
-  Document emailed to Inés Trementino (itrementino@cinapolis.com) for signature  
2020-05-08 - 6:44:40 PM GMT
-  Email viewed by Inés Trementino (itrementino@cinapolis.com)  
2020-05-08 - 7:40:58 PM GMT- IP address: 104.47.45.254
-  Document e-signed by Inés Trementino (itrementino@cinapolis.com)  
Signature Date: 2020-05-08 - 7:42:51 PM GMT - Time Source: server- IP address: 200.127.217.79
-  Document emailed to Scanton US, Yelmo Films, S.L. Co. (ihurtado@scanton.co) for signature  
2020-05-08 - 7:42:52 PM GMT
-  Document e-signed by Scanton US, Yelmo Films, S.L. Co. (ihurtado@scanton.co)  
E-signature obtained using URL retrieved through the Adobe Sign API  
Signature Date: 2020-05-15 - 0:22:03 AM GMT - Time Source: server- IP address: 69.212.130.135
-  Signed document emailed to Inés Trementino (itrementino@cinapolis.com), Scanton US, Yelmo Films, S.L. Co. (ihurtado@scanton.co) and Rafael Moros (rmoros@scanton.co)  
2020-05-15 - 0:22:03 AM GMT