

**GUÍA RÁPIDA
CAMBIO DEL REGISTRO DEL DIA
DE UNA PELICULA EN VISTA
(Venta de Boletas).**

GR-CONJ-PROP-AV-01

Cambio del registro del día de una película en Vista (Venta de Boletas). GR-CONJ-PROP-AV-01

Alcance:

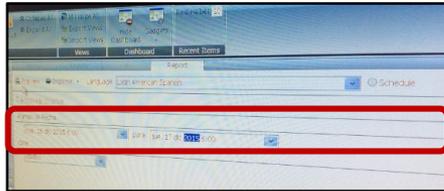
Aplica para los conjuntos de Región Andina cuando se requiere un cambio de día en el registrado en vista

Explicación:

El sistema Vista realiza los registros correspondientes de venta de boletería 6 a.m. a 6 a.m. del siguiente día, por lo cual las películas de medianoche siempre son registradas en el primer día. Si existe un requerimiento de parte de programación, para que el registro quede en el día siguiente (es decir el día que inicia después de medianoche), se debe seguir el procedimiento descrito a continuación en el sistema Vista.

Responsables:

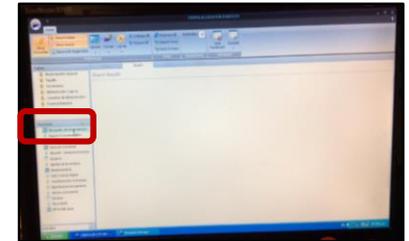
Gerente del cine y Administrativos encargados.



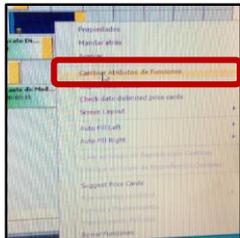
El área de Programación solicita vía correo hacer un cambio de registro del día en sistema vista para una película específica.



El responsable asignado en el cine ingresa a sistema vista, con su usuario y contraseña.



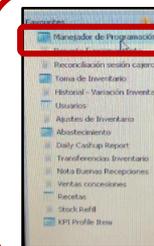
Busca la pestaña “Manejador de Programación” y la selecciona.



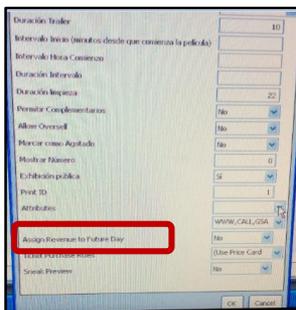
Se despliega un sub-menú. Dar doble clic sobre la pestaña “Cambiar Atributos de Funciones”.



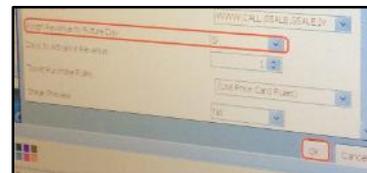
Se despliega todo el menú de películas. Colocar el puntero sobre la película a la que se le realizará el cambio de día. Dar clic derecho sobre la película



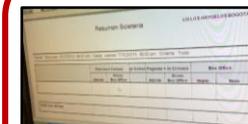
Dar doble clic en manejador de programación.



En el menú desplegado, buscar la pestaña “Asign Revenue to Future Day”



Cambiar a “SI” y dar clic en “OK”.



La película ya no aparece en el informe “Resumen de boletería del día”. Se ha hecho el cambio con éxito.