

C I N E
Hoyts



**GUÍA RÁPIDA
BEBIDAS GASEOSAS
REGION ANDINA CHILE**

RA-GR-BGAS-CH-01

Tamaños



Grande 32 oz Mediano 21 oz Pequeño 16 oz Niño 12 oz

Nivel del líquido y de hielo

Deberá tener líquido y hielo de acuerdo a los niveles establecidos. (1 cm debajo del borde superior). Evitar derrames de líquido.



Gas

Deberá tener gas o efervescencia

Vaso limpio

El exterior del vaso deberá estar limpio.

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| <p>1</p> <p>Lavado Desinfección</p> <p>Tomar un vaso del tamaño indicado por el cliente, las manos deben estar limpias y desinfectadas.</p> | <p>2</p> <p>Servir el hielo con el cucharón, de acuerdo a la cantidad establecida para el tamaño del vaso.</p> | <p>3</p> <p>Colocar el vaso sobre la rejilla, debajo de la válvula del sabor indicado por el cliente.</p> | <p>4</p> <p>Presionar el botón de servicio correspondiente al tamaño del vaso. El botón debe servir la bebida de forma automática.</p> | <p>5</p> <p>Solo si la bebida no cubrió la línea superior del vaso, presionar el botón manual. De lo contrario siempre se debe llenar en automático.</p> |
| <p>6</p> <p>Colocar la tapa y presionar hasta que selle. Siempre el vaso se debe tapar sobre la rejilla de la bandeja de goteo</p> | <p>7</p> <p>Como excepción, si se derramó líquido por fuera del vaso, limpiarlo con un paño verde. Se debe servir con cuidado para evitar derramar producto.</p> | <p>8</p> <p>Colocar el vaso sobre la barra para entregarlo al cliente.</p> | <p>9</p> <p>Cuando el cliente solicita cambio de sabor durante el llenado, y es bebida oscura: Dejar el vaso en la torre en uso y servir a otro cliente.</p> | <p>10</p> <p>Si el cliente solicita cambio de sabor durante el llenado y es bebida clara: Voltrear el vaso, verter el líquido sobre la bandeja y servir el nuevo producto</p> |



Bebidas Gaseosas
Anexos
RA-GR-BGAS-CH-01



Anexos

Vaso 12 oz
Niño



Nivel
de hielo



1 / 2 cucharón
de hielo

Vaso 16 oz
Pequeño



Nivel
de hielo



1 cucharón a ras de hielo

Vaso 21 oz
Mediano



Nivel
de hielo



1 cucharón copeteado de
hielo

Vaso 32 oz
Grande



Nivel
de hielo



2 cucharones
a ras de hielo

Consideraciones Importantes

Manejo del Cucharón y el Porta Cucharón



- En la habilitación, se debe habilitar el porta-cucharón con el siguiente procedimiento:
 - a) Tomar el portacucharon limpio y desinfectado del área de cocina donde se encuentre almacenado del día anterior en la inhabilitación. Si no esta limpio , lavarlos siguiendo la **Técnica de Lavado de Utensilios**.
 - b) Agregar con el dosificador **Sanitizante/Desinfectante Suma Final Step** en el porta-cucharón, llenarlo aproximadamente 5 cm por debajo de la del borde superior.
 - c) Llevar el portacucharon a su lugar correspondiente en la torre fountain o dispensador de gaseosas.
 - d) Colocar el cucharón limpio y desinfectado dentro del porta-cucharón (si se encuentra sucio, lavarlos siguiente la **Técnica de Lavado de Utensilios** vigente).



- Durante la operación se debe hacer cambio de la solución sanitizante cada 4 horas o cada vez que se ensucie.
- En la inhabilitación, el portacucharon y el cucharón deben llevarse al lavaplatos y lavarlos según la **Técnica de Lavado de Utensilios** vigente.
- Si se debe adquirir otro cucharón y/o porta-cucharón, se debe realizar la gestión con el área de compras, para asegurar que las especificaciones del cucharón y/o porta-cucharón se mantengan, **no deben usarse cucharones diferentes con otras medidas**.

Especificaciones Tecnicas del Cucharón o Pala para Hielo

Tipo y calibre del Material:

Acero 304 calibre 18

Dimensiones:

1. Largo Total 260 mm
3. Ancho Total 65 mm
4. Altura Total 65 mm

Terminado:

Brillante

Descripciones Generales:

Pala para hielo en forma redonda con manija
o agarradera en tubo redondo de 150 mm .



Especificaciones Tecnicas del Porta Cucharón o Recipiente para la Pala

Tipo y calibre del Material:

Acero 304 calibre 18

Dimensiones:

1. Altura Total 160 mm
2. Ancho Total 120 mm

Terminado: Brillante exterior
y satinado interior

Descripciones generales:

Recipiente redondo enterizo fabricado en
acero inoxidable 304 calibre 18



Instrucciones de lavado antes de uso del Cucharón y del Porta-Cucharón

- Antes de utilizar por primera vez las piezas se recomienda lavarlas con una **solución de agua caliente, Detergente neutro Suma Combi y vinagre blanco** con ayuda de una **esponja P-94** para evitar que se dañe la superficie del cucharón y/o del porta-cucharón). Esto con el fin de retirar los químicos con los que se le da brillo al material, si este proceso no se lleva a cabo se amarillan.
- Las piezas deben ser lavadas después de su uso siguiendo la **Técnica de lavado de utensilios** vigente, por favor abstenerse de utilizar esponjas abrasivas que rayarían dichas piezas perdiendo el brillo.



Gaseosas y tapas en los dispensadores de bebidas.



Incumplimiento en el estándar del nivel de líquido.



Inadecuada presentación personal



Incorrecto almacenamiento de los tanques de CO2



CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Descripción de Cambios | Fecha |
|---------|------------------------|------------|
| 01 | Documento Inicial | 15-11-2016 |

Cláusula de Confidencialidad

Este documento y sus anexos contienen información estratégica de negocio, secretos comerciales y en general el *know-how* de S.L. Co. (“Scanton US” o “Carbondale”), y su grupo, derivados de experiencias comerciales y programas de investigación y desarrollo, y han sido compilados para uso exclusivo de las filiales del grupo (y, en particular, de algunos de sus empleados y directivos), con el asegurar e incrementar la rentabilidad y beneficio del grupo a largo plazo. El contenido de este documento y sus anexos es, por estrictamente confidencial y para el uso exclusivo de sus destinatarios.

En este documento y sus anexos tendrá la consideración de “**Información Confidencial**” toda documentación e información (de tipo económico, financiero, técnico, comercial, estratégico o de otro tipo), proporcionada de cualquier forma (oral, escrita o en cualquier y en cualquier momento, ya sea con anterioridad o posterioridad a la fecha de este documento o sus anexos, que no esté disponible públicamente, relativa a Carbondale, a cualquier sociedad de su grupo, o a cualquier persona relacionada con las mismas, incluyendo, limitación: información científica, técnica o arquitectónica; información relativa al negocio actual o futuro, experiencia comercial y comercialización, incluyendo, pero no limitada a, información financiera, términos contractuales o información y datos de clientes; dibujos, muestras, programas de computadora y software; costos e información de precios; y identificación de personal u otros recursos su posible uso comercial. En particular, será Información Confidencial toda documentación e información: (i) marcada como tal; (ii) identificada por Carbondale o su personal, bien de forma escrita o bien de forma verbal, como Información Confidencial; (iii) que tenga comercial; (iv) que no sea conocida a nivel general en el mercado o la industria; o (v) que por su naturaleza o por las circunstancias en produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como tal.

Los destinatarios de este documento y sus anexos se comprometen a tratar y conservar en todo momento la Información Confidencial secreta y confidencial y a no la comunicarla ni revelarla directa ni indirectamente (tanto en forma oral o escrita) a ninguna otra o jurídica (con la única excepción de aquellos miembros del personal de Carbondale que tengan la necesidad de conocer dicha para la prestación de sus servicios) sin que medie previa aprobación por escrito de Carbondale. La revelación, distribución, electrónica o copia de la Información Confidencial queda estrictamente prohibida. Los destinatarios de este documento y sus anexos acuerdan no duplicar, distribuir o revelar su contenido a través de ningún medio.