

C I N E
Hoyts



**GUÍA RÁPIDA
NACHOS
REGIÓN ANDINA - CHILE**

**Nachos
Servido**
RA-GR-NACH-CH-01

RECETA

Tipo	Peso de nachos	Cantidad de queso
Nachos	90 gr	3,5 oz



Queso

El queso no deberá estar frío al momento de la entrega al consumidor



Temperatura

Los nachos deben estar tibios al momento de ser entregados al cliente



Abrir el exhibidor de nachos, tomar un paquete de arriba y cerrar las puertas del exhibidor.

1



Tomar un blister y colocarlo debajo de la boquilla y servir hasta llenar el compartimiento del queso. Debe mantenerse apretado el botón hasta que se haya llenado el compartimiento.

2



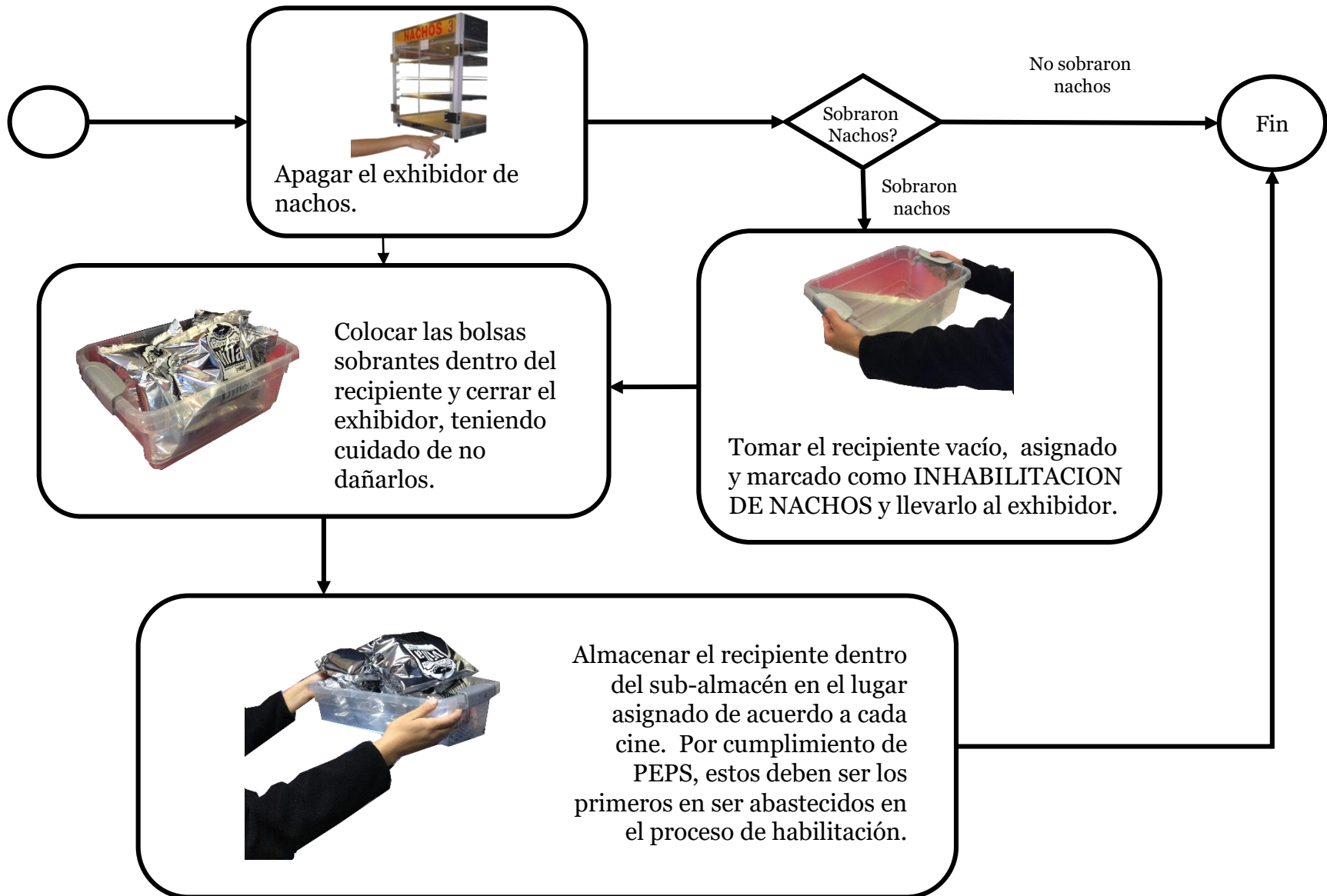
Colocar la bolsa de nachos en el blister y entregar al cliente. La bolsa de nachos no debe tocar el queso.

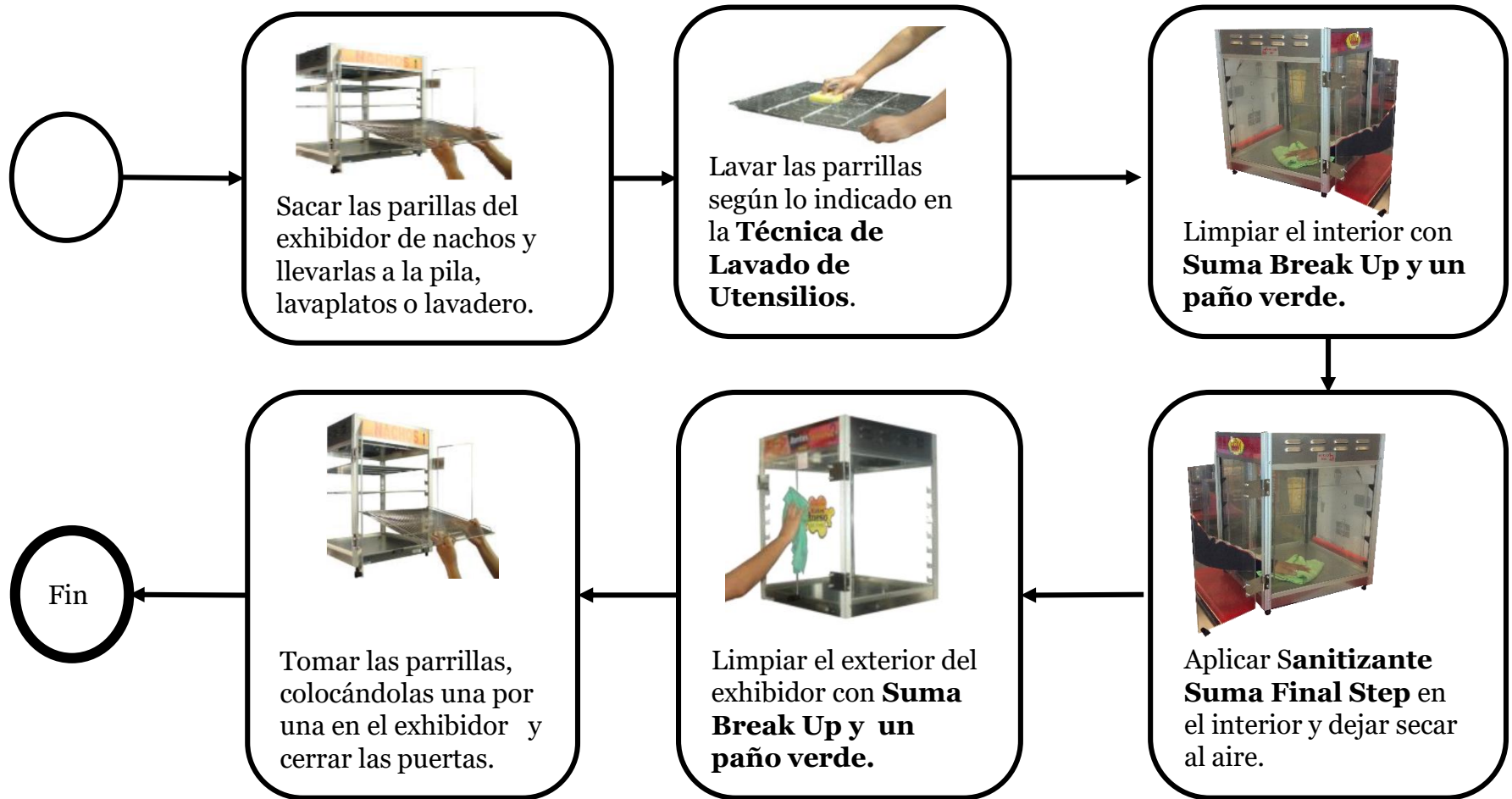
3

Nachos

Inhabilitación del Exhibidor de Nachos

RA-GR-NACH-CH-01





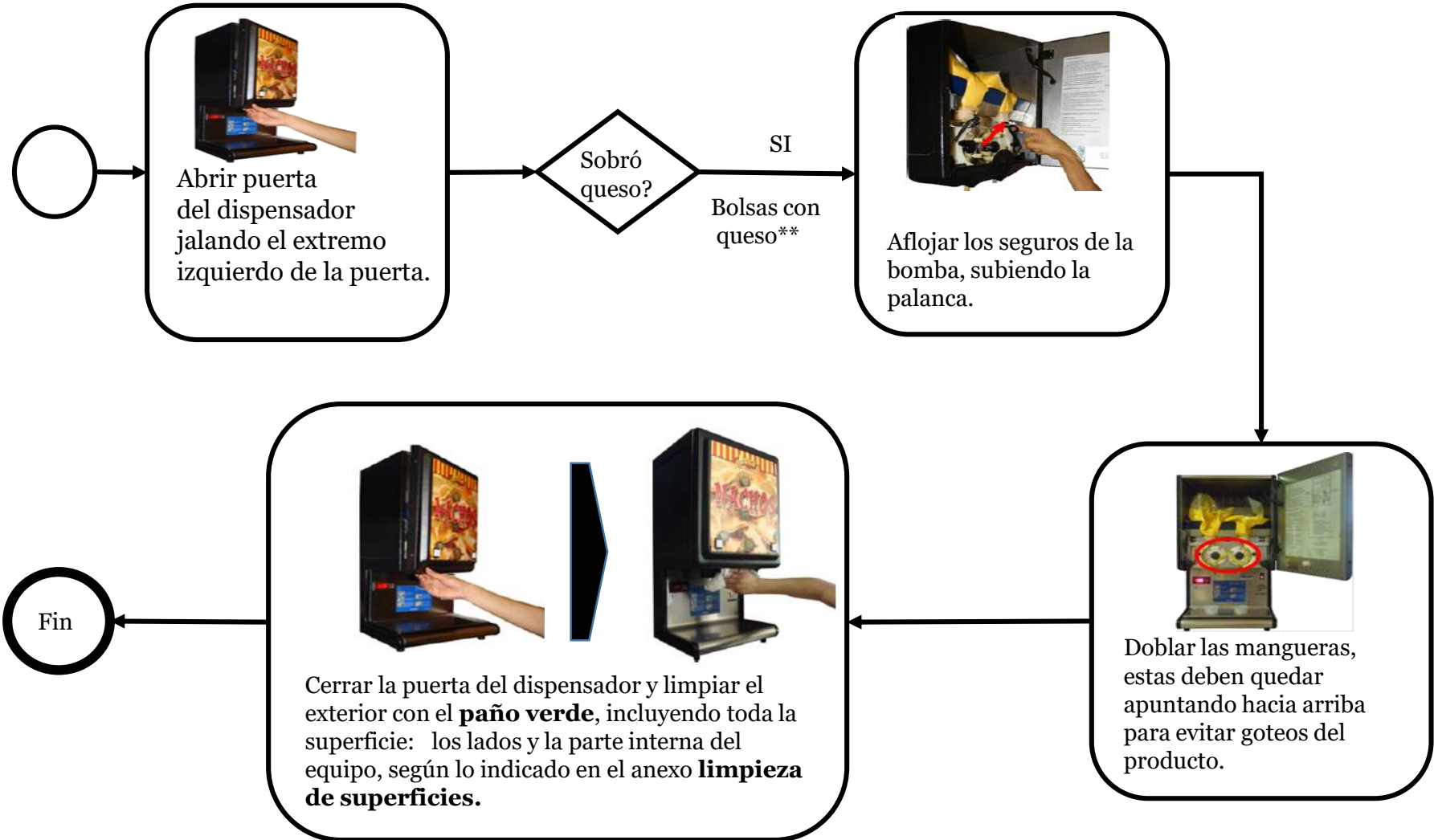
El exhibidor de nachos, se debe limpiar diariamente. Tiempo aproximado de limpieza: 5 minutos.

Nachos

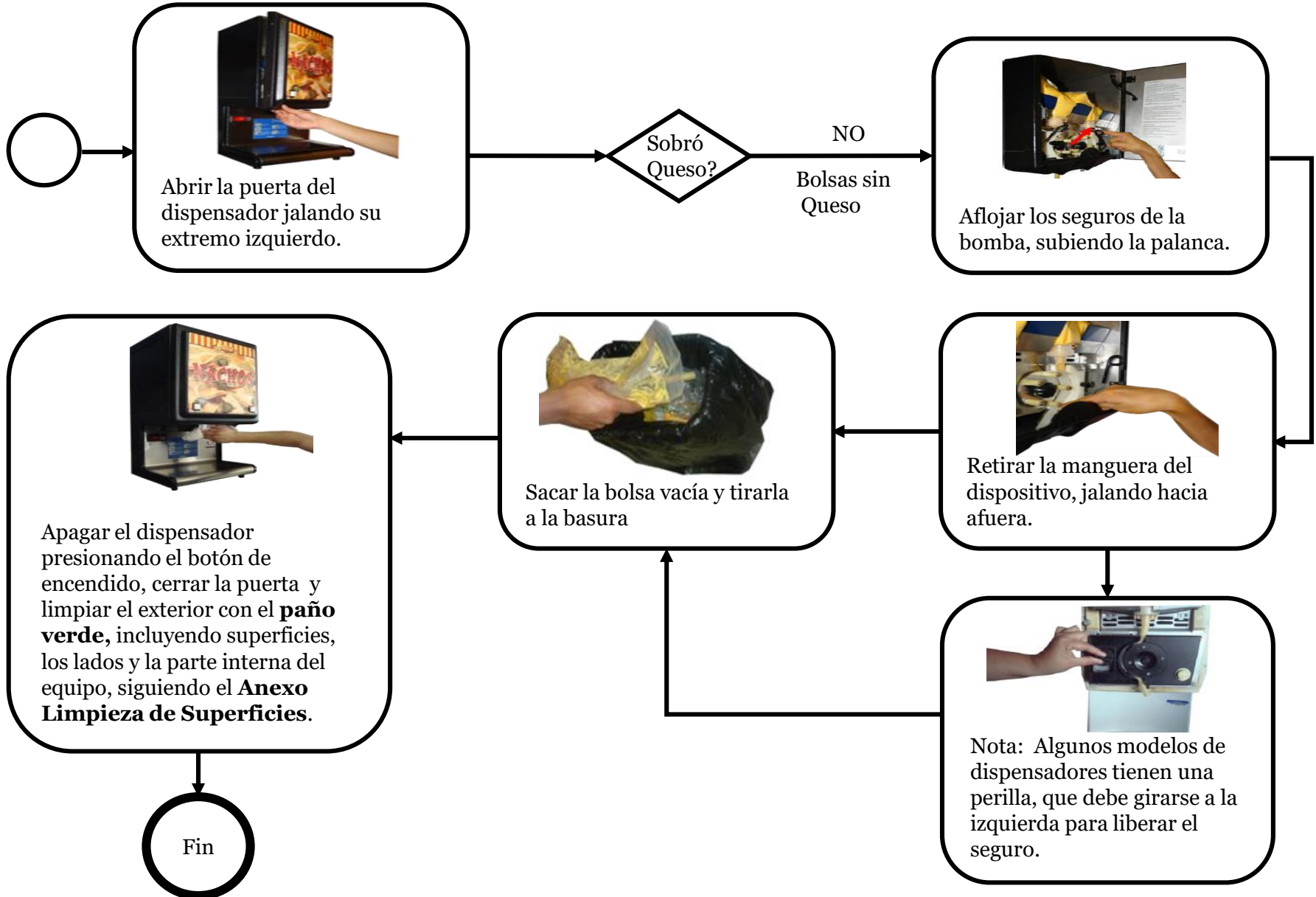
Inhabilitación del Dispensador de Queso

Caso 1: Sobra Queso

RA-GR-NACH-CH-01



****Nota:** Cuando hay bolsas conectadas con queso, el dispensador debe permanecer encendido.





Quitar la bandeja del dispensador, jalándola hacia arriba y llevarla a la cocina.



Lavar la bandeja del dispensador de queso como se indica en la **técnica de lavado de utensilios** vigente.



Limpiar el dispensador con **Desengrasante Break Up** y paño verde. Pasar posteriormente desinfectante con un paño diferente del mismo color.



Colocar la bandeja del dispensador de queso hasta ensamblar.

Fin



Nachos
Anexos
RA-GR-NACH-CH-01



Anexos

Nachos

Lavado de Utensilios

RA-GR-NACH-CH-01



Enjuagar utensilios en el lavaplatos.



Lavar utensilios con **Break Up** y fibra esponja limpia **P-94**.



Enjuagar perfectamente los utensilios con agua limpia.



Dejar los utensilios en la solución **Sanitizante Final Step** durante **10 minutos**.



Sumergir los utensilios en la solución **Sanitizante Final Step**.



Colocar **sanitizante** en un lado del lavaplatos*



Sacar los utensilios de la solución **Sanitizante Final Step**.



Dejar secar los utensilios al aire.

Nota:
Si no se cuenta con un lavaplatos, colocar solución sanitizante en un recipiente con agua. Excepto para la limpieza de las charolas/bandejas.

La limpieza de las superficies generales y de equipos se debe hacer diariamente. Se deben recoger todos los utensilios, implementos y materias primas o insumos de los mesones de trabajo y guardar en el lugar correspondiente. No debe quedar en la noche, ningún mesón con productos o materias primas, que no hayan sido almacenadas en el sitio asignado en cada cine.



Rociarles a los mesones en acero inoxidable **limpia vidrios Glance**, tallarlos con fibra verde y sanitizar. Si se va a limpiar la superficie de un equipo de confitería, limpiar con **desengrasante Break Up** y rociar el producto en el paño.



Secarlas con un paño verde si la superficie esta en contacto indirecto con los alimentos. . En el caso de los equipos, si la superficie esta en contacto directo con alimentos, secar con **pañó blanco**.



Rociarles **Sanitizante Final Step** y dejar secar al aire, o secar con paño blanco o verde de acuerdo al tipo de superficie. Las superficies o mesones de madera, deben limpiarse con **limpiavidrios Glance**. Si es un equipo de confitería, agregar el sanitizante en el paño y limpiar el equipo con este.



Nachos
Control de Cambios
RA-GR-NACH-CH-01



Tabla de Cambios		
Versión	Descripción de Cambios	Fecha
01	Versión Inicial	11/15/2016

Cláusula de Confidencialidad

Este documento y sus anexos contienen información estratégica de negocio, secretos comerciales y en general el *know-how* de S.L. Co. (“Scanton US” o “Carbondale”), y su grupo, derivados de experiencias comerciales y programas de investigación y desarrollo, y han sido compilados para uso exclusivo de las filiales del grupo (y, en particular, de algunos de sus empleados y directivos), con el asegurar e incrementar la rentabilidad y beneficio del grupo a largo plazo. El contenido de este documento y sus anexos es, por estrictamente confidencial y para el uso exclusivo de sus destinatarios.

En este documento y sus anexos tendrá la consideración de “**Información Confidencial**” toda documentación e información (de tipo económico, financiero, técnico, comercial, estratégico o de otro tipo), proporcionada de cualquier forma (oral, escrita o en cualquier y en cualquier momento, ya sea con anterioridad o posterioridad a la fecha de este documento o sus anexos, que no esté disponible públicamente, relativa a Carbondale, a cualquier sociedad de su grupo, o a cualquier persona relacionada con las mismas, incluyendo, limitación: información científica, técnica o arquitectónica; información relativa al negocio actual o futuro, experiencia comercial y comercialización, incluyendo, pero no limitada a, información financiera, términos contractuales o información y datos de clientes; dibujos, muestras, programas de computadora y software; costos e información de precios; y identificación de personal u otros recursos su posible uso comercial. En particular, será Información Confidencial toda documentación e información: (i) marcada como tal; (ii) identificada por Carbondale o su personal, bien de forma escrita o bien de forma verbal, como Información Confidencial; (iii) que tenga comercial; (iv) que no sea conocida a nivel general en el mercado o la industria; o (v) que por su naturaleza o por las circunstancias en produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como tal.

Los destinatarios de este documento y sus anexos se comprometen a tratar y conservar en todo momento la Información Confidencial secreta y confidencial y a no la comunicarla ni revelarla directa ni indirectamente (tanto en forma oral o escrita) a ninguna otra o jurídica (con la única excepción de aquellos miembros del personal de Carbondale que tengan la necesidad de conocer dicha para la prestación de sus servicios) sin que medie previa aprobación por escrito de Carbondale. La revelación, distribución, electrónica o copia de la Información Confidencial queda estrictamente prohibida. Los destinatarios de este documento y sus anexos acuerdan no duplicar, distribuir o revelar su contenido a través de ningún medio.

