

GUIA RÁPIDO LIMPEZA OPERATIVA

BRA- TRA- GR- LMOP-00

Cláusula de Confidencialidad

Este documento y sus anexos contienen información estratégica de negocio, secretos comerciales y en general el *know-how* de Carbondale, S.L. Co. (“Scanton US” o “Carbondale”), y su grupo, derivados de experiencias comerciales y programas de investigación y desarrollo, y que han sido compilados para uso exclusivo de las filiales del grupo (y, en particular, de algunos de sus empleados y directivos), con el objetivo de asegurar e incrementar la rentabilidad y beneficio del grupo a largo plazo. El contenido de este documento y sus anexos es, por consiguiente, estrictamente confidencial y para el uso exclusivo de sus destinatarios.

En este documento y sus anexos tendrá la consideración de “**Información Confidencial**” toda documentación e información (de tipo económico, financiero, técnico, comercial, estratégico o de otro tipo), proporcionada de cualquier forma (oral, escrita o en cualquier soporte) y en cualquier momento, ya sea con anterioridad o posterioridad a la fecha de este documento o sus anexos, que no esté disponible públicamente, relativa a Carbondale, a cualquier sociedad de su grupo, o a cualquier persona relacionada con las mismas, incluyendo, sin limitación: información científica, técnica o arquitectónica; información relativa al negocio actual o futuro, experiencia comercial y planes de comercialización, incluyendo, pero no limitada a, información financiera, términos contractuales o información y datos de clientes; diseños, dibujos, muestras, programas de computadora y software; costos e información de precios; y identificación de personal u otros recursos para su posible uso comercial. En particular, será Información Confidencial toda documentación e información: (i) marcada como tal; (ii) identificada por Carbondale o su personal, bien de forma escrita o bien de forma verbal, como Información Confidencial; (iii) que tenga valor comercial; (iv) que no sea conocida a nivel general en el mercado o la industria; o (v) que por su naturaleza o por las circunstancias en que se produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como tal.

Los destinatarios de este documento y sus anexos se comprometen a tratar y conservar en todo momento la Información Confidencial como secreta y confidencial y a no la comunicarla ni revelarla directa ni indirectamente (tanto en forma oral o escrita) a ninguna otra persona física o jurídica (con la única excepción de aquellos miembros del personal de Carbondale que tengan la necesidad de conocer dicha información para la prestación de sus servicios) sin que medie previa aprobación por escrito de Carbondale. La revelación, distribución, transmisión electrónica o copia de la Información Confidencial queda estrictamente prohibida. Los destinatarios de este documento y sus anexos acuerdan no duplicar, distribuir o revelar su contenido a través de ningún medio.

LIMPEZA OPERATIVA

BRA- TRA- GR- LMOP-00



Habilitação



Limpeza de salas



Lavagem de baldes de lixo



Limpeza de banheiros



Desabilitação



Início



Intermediário



Fim



Atividade

atividade com ponto de controle



Fluxo



Decisão





Salas



Lobby



Banheiros



O Supervisor de Limpeza entrega o rádio e a Planilha de Revisão Limpeza de Salas entre sessões ao responsável pelo turno.



Providenciar a programação diária.



Pegar os instrumentos e os produto de limpeza na sala dosador.



Ligar as luzes da área para iniciar a limpeza.



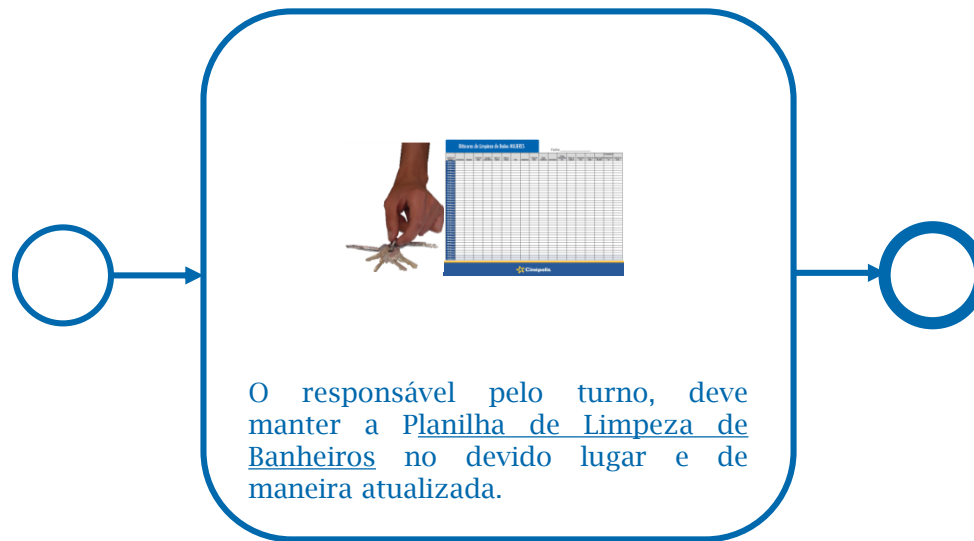
Se o vaso sanitário estiver sujo, dar descarga e borrifar neutralizador de odores Fresh Phase dentro dos vasos sanitários. O mesmo procedimento se aplica nas lixeiras.



Se o espelho, pias e trocador de fraldas estiver sujo, aplicar o produto Alpha HP 1:128 com ajuda do pano multiuso azul.



Se o chão estiver sujo, aplicar o produto Alpha HP 1:128 com ajuda do mop.





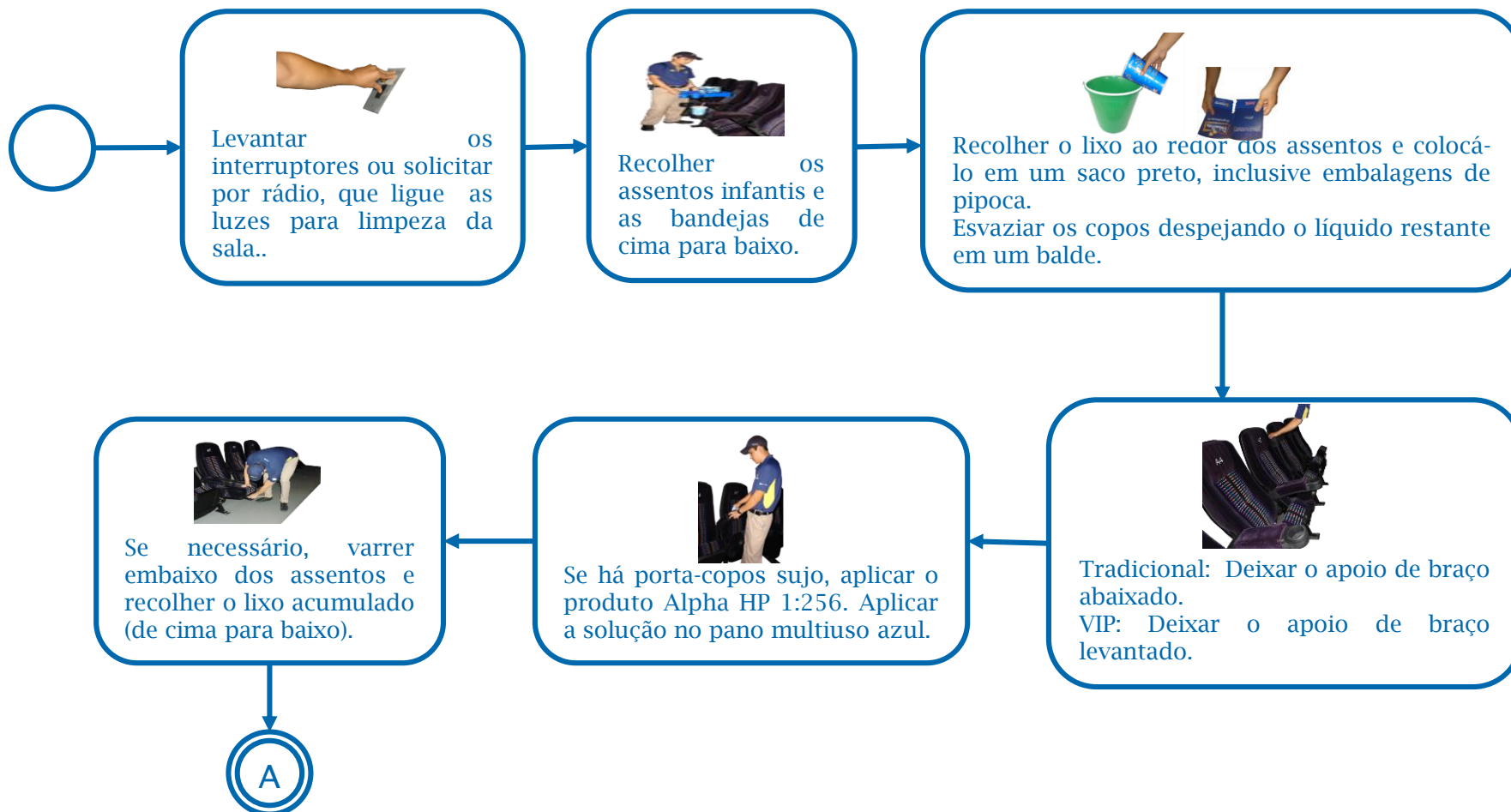
Salas



Assento Infantil




Bandejas









A




Recolher o lixo com a ajuda da vassoura e da pá de lixo e depositar no saco de lixo.




Líquido derramado (piso paviflex): borrifar o produto Alpha HP 1:128 e uso do mop.
Líquido derramado (carpete): borrifar o produto Taski Tapi e uso da escovinha.



Verificar se as poltronas estão limpas e em boas condições. Se estiver muito suja, fazer a limpeza seguindo o procedimento de limpeza das poltronas (Limpeza Pré Operativa).
Caso existam poltronas quebradas, notificar o problema para a equipe da manutenção e solicitar o bloqueio no sistema.




Se necessário, varrer o carpete da escada com uso da vassoura e coletar o lixo utilizando a pá.



Revisar se as lixeiras estão com mais de 50% de sua capacidade.
Em caso positivo, trocar o saco por um novo ou compacte o lixo se a capacidade for inferior a 50%.



Colocar o saco preto de lixo utilizando a lixeira com rodas.



Se necessário, limpar os corrimãos, sinalizações e extintores com o produto Alpha HP 1:256. Aplicar a solução no pano multiuso azul.

B



B



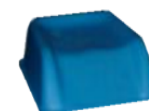
Se necessário, limpar a parte interna com mop e produto Alpha HP 1:128.
Na parte externa, limpar com o produto Alpha HP 1:128 com uso do pano multiuso azul.



Borrifar neutralizador de odores Fresh Phase diretamente na parte inferior da parede, cortina, fundo da sala e carpete (cerca de 1 borrifada a cada 2 metros).
Obs.: Não deve aplicar o aromatizante nas poltronas e piso tátil.



Recolher as bandejas e levá-las à sala dosador para lavagem.

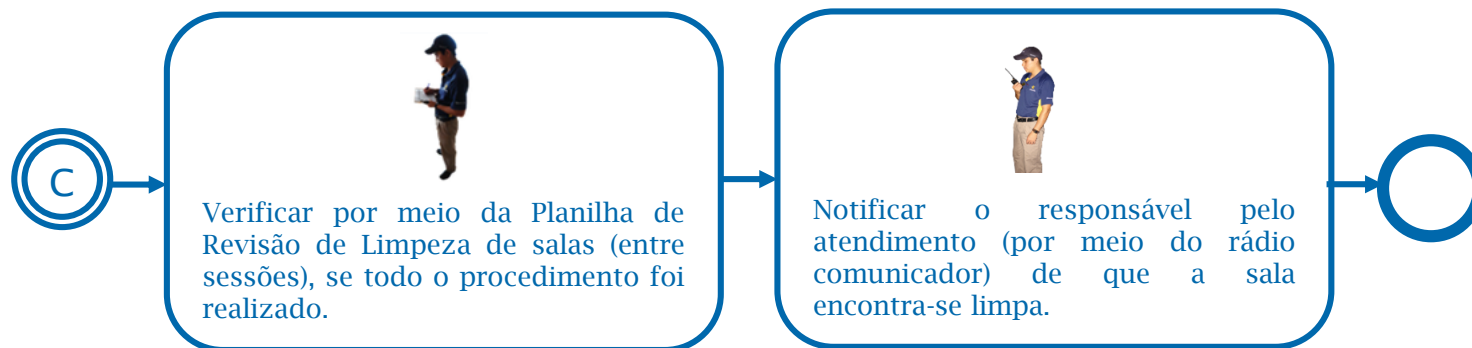


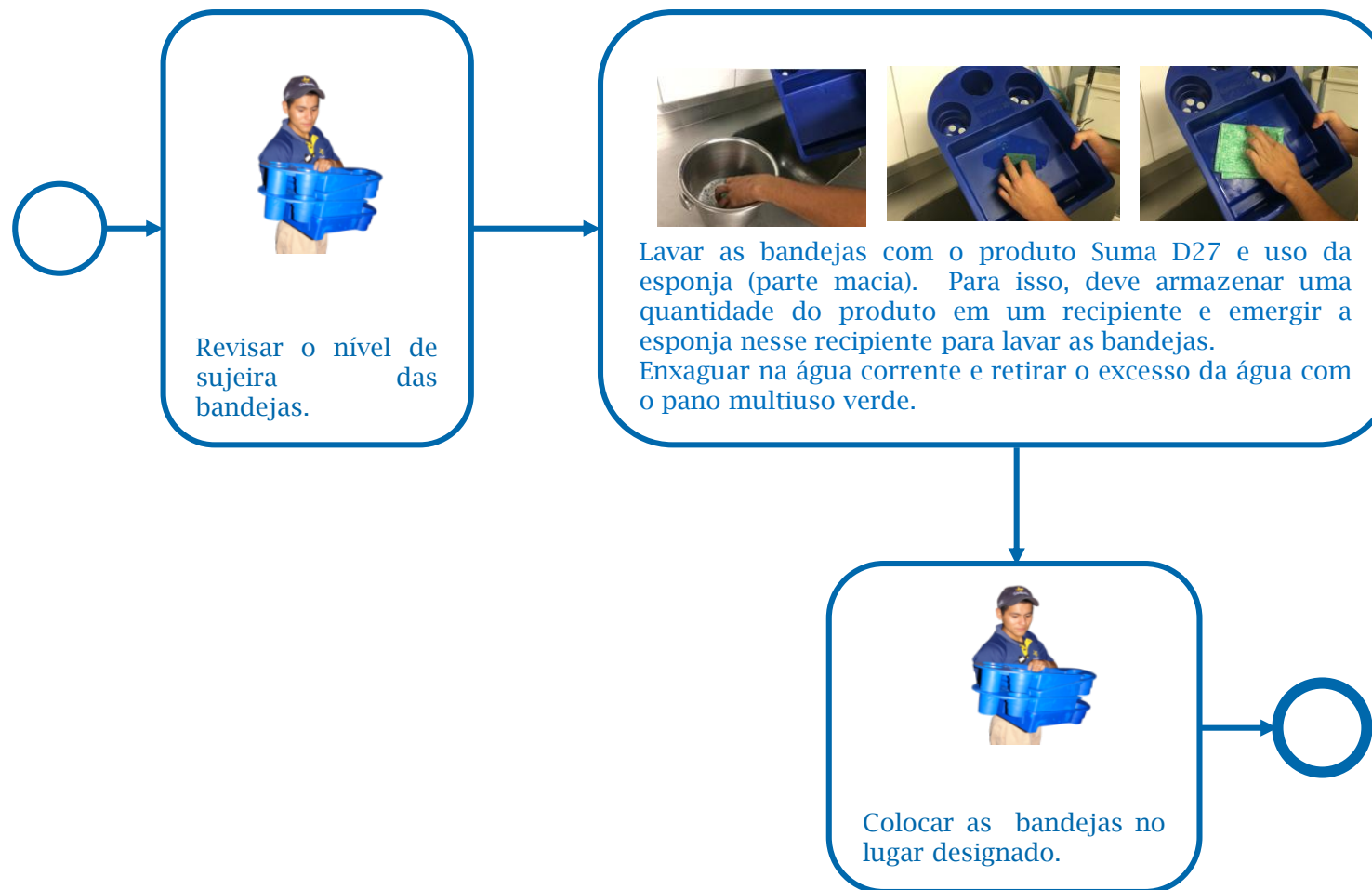
Recolher os assentos infantis e levá-los à sala dosador para lavagem.
Se necessário, repor o repositor de assentos infantis com assentos limpos.

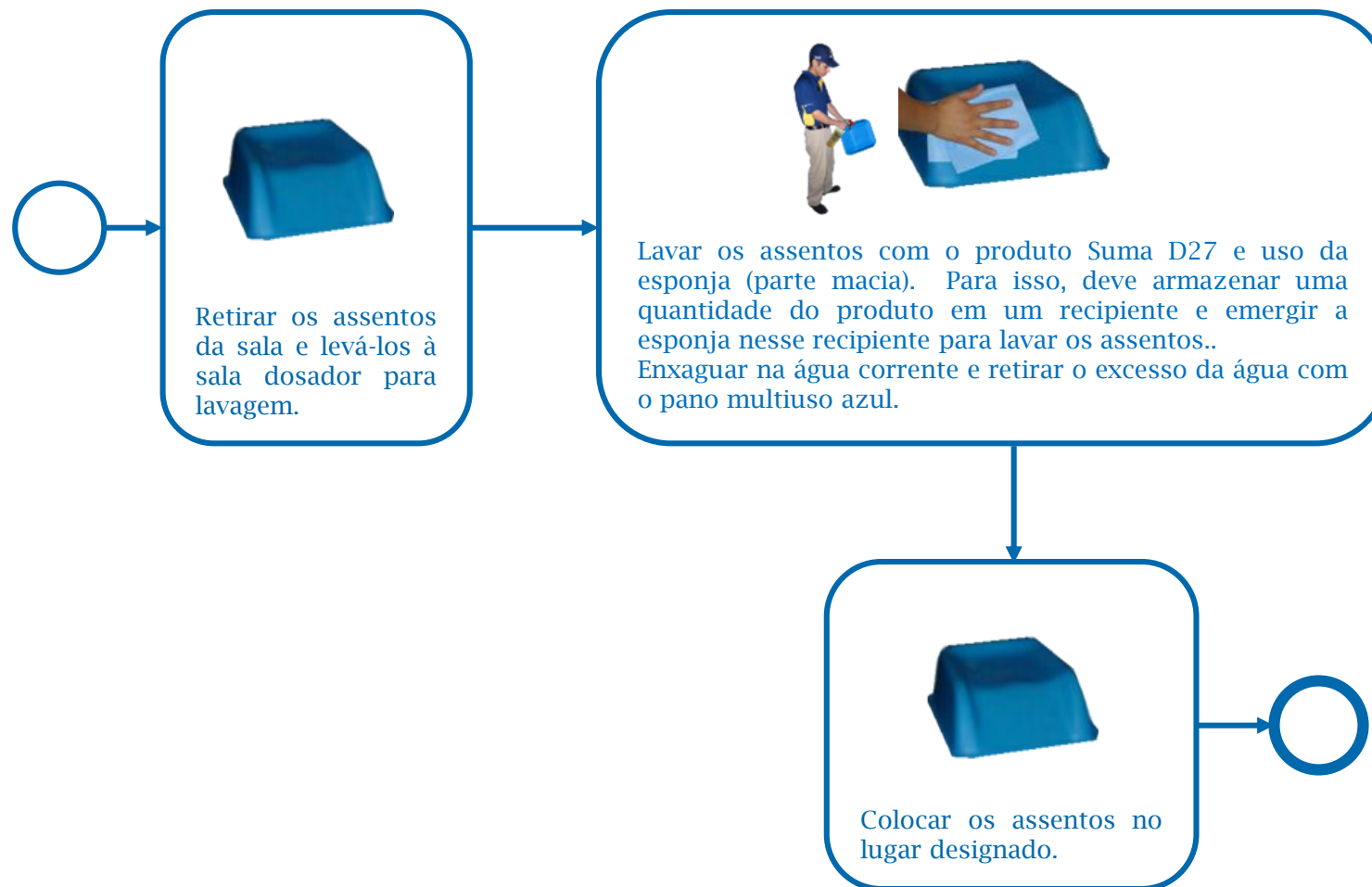


Em caso de óculos 3D/IMAX sujos dentro das salas, levá-los para a sala de lavagem.

C







Para manter os assentos limpos, é necessário higienizá-los com o produto Alpha 1:128 com uso do pano multiuso azul. Esse procedimento deve ser realizado diariamente.



Piso da área



Baldes de lixo



Corredores de
acesso e de
saída



1ª situação



Piso sem sujeira e gordura aparente: Passar apenas o mop umedecido com água limpa sobre o piso para retirar marca de pés e poeira por exemplo.

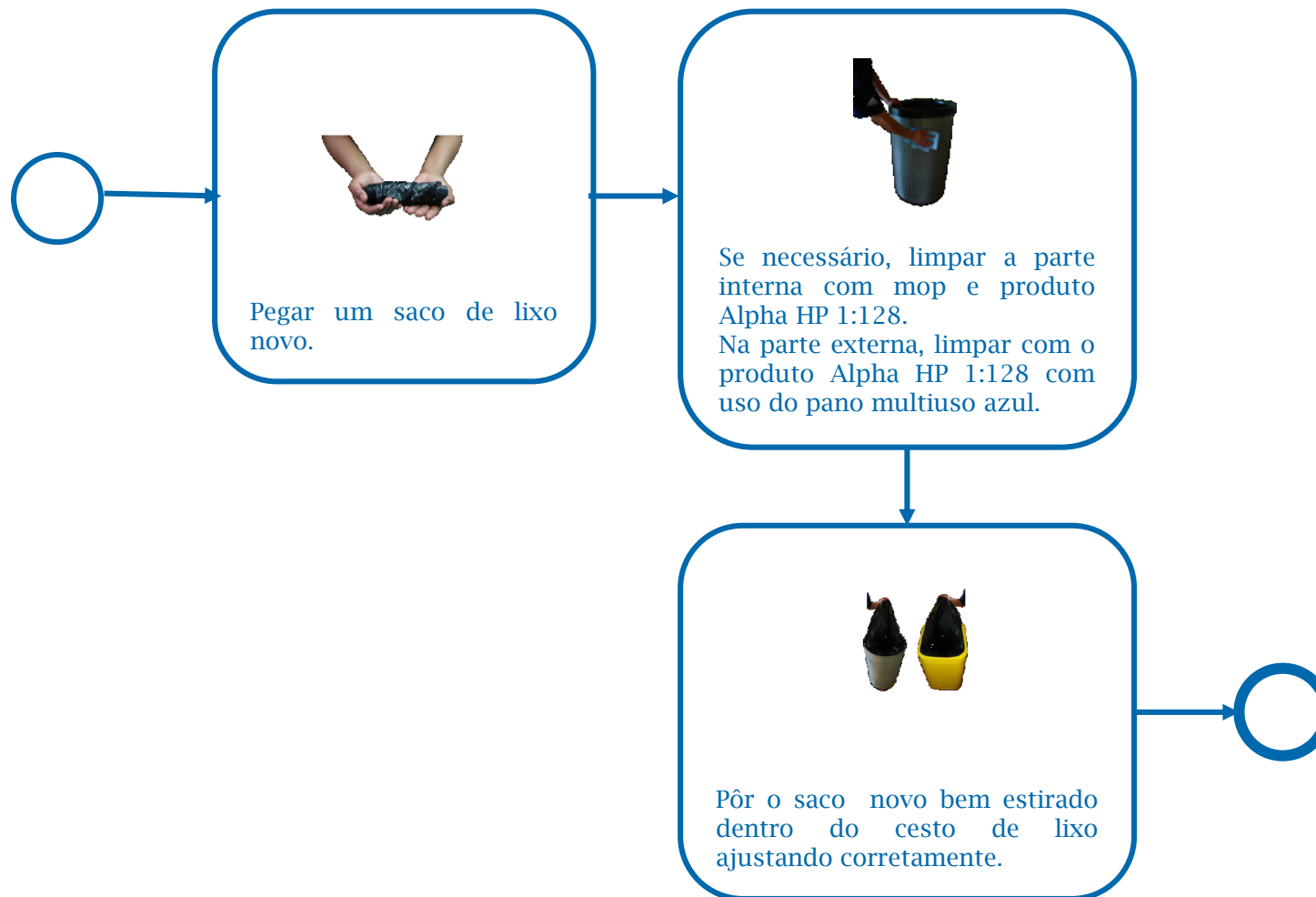
2ª situação



Piso com sujeira e gordura aparente: Borrifar o produto Alpha HP 1:256 nos locais em que o piso **apresentar** gordura e sujeira que requer uso do produto.



Piso com sujeira e gordura aparente: Depois de borrifado o produto sobre a sujeira/gordura, passar o mop umedecido com água limpa sobre o piso.



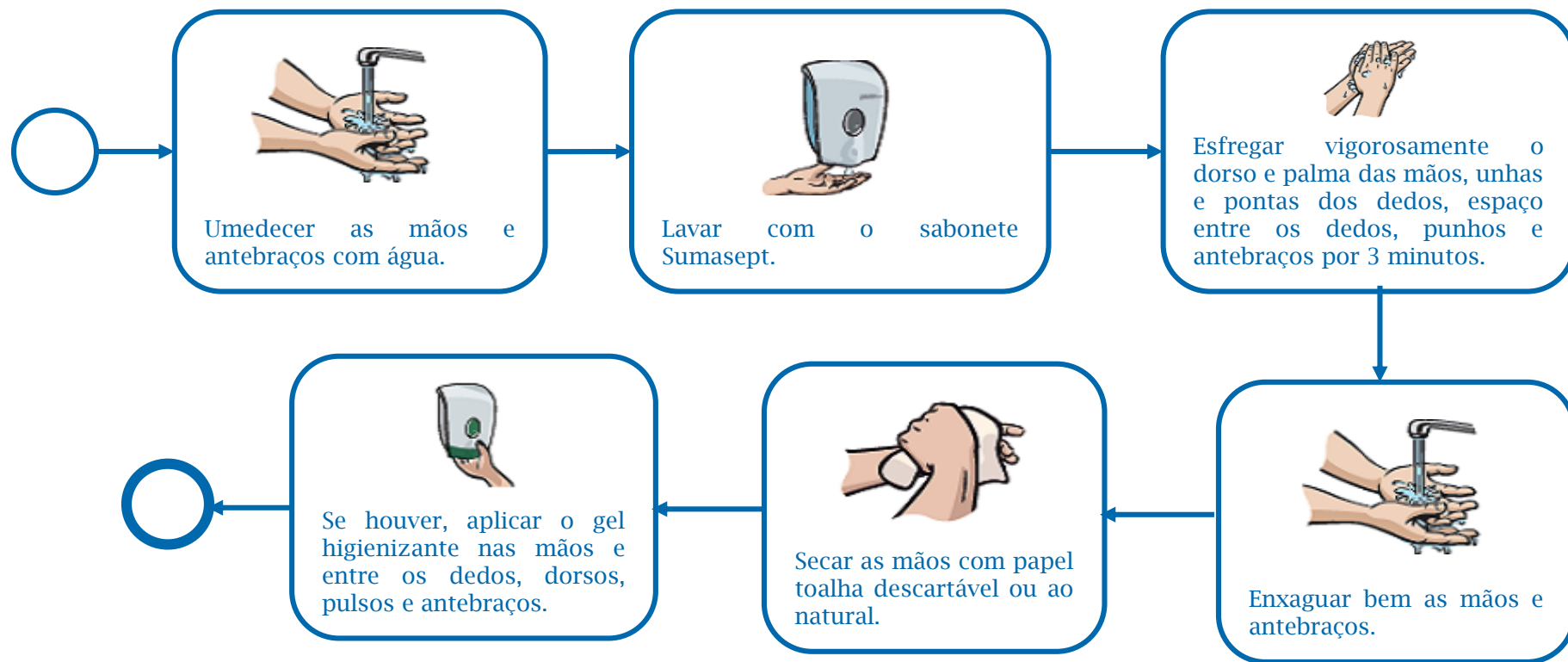
Notas: Este procedimento é feito quando os cestos de lixo estiverem com sua capacidade superior a 50%. No contrário, o lixo deve ser compactado.



Retirar os resíduos grandes do carrinho com o pano multiuso verde.



Sempre que necessário, limpar o carrinho de venda com o produto Suma D27 e esponja (parte macia). Em seguida, utilizar o pano multiuso verde para retirar o produto.



Utilização das Saboneteiras



(1) Pressione com os dedos os dois dispositivos de abertura na parte de baixo da saboneteira.



(2) Com a outra mão, puxe por baixo a parte da frente da saboneteira na sua direção e (3) depois a empurre para cima.



Ainda segurando os dois botões, (4) puxe a parte frontal por cima, na sua direção, conforme a figura.



(5) Abasteça o compartimento com refil (6) ou a partir da bombona.



(7) Feche a saboneteira e verifique a saída do produto.

Nota: Lavar as mãos após usar o sanitário, assoar o nariz, tossir, espirrar, se coçar, pegar algo no estoque, recolher o lixo, a cada troca de tarefas, após manipular produtos de limpeza e ao iniciar a manipulação de alimentos para consumo.