

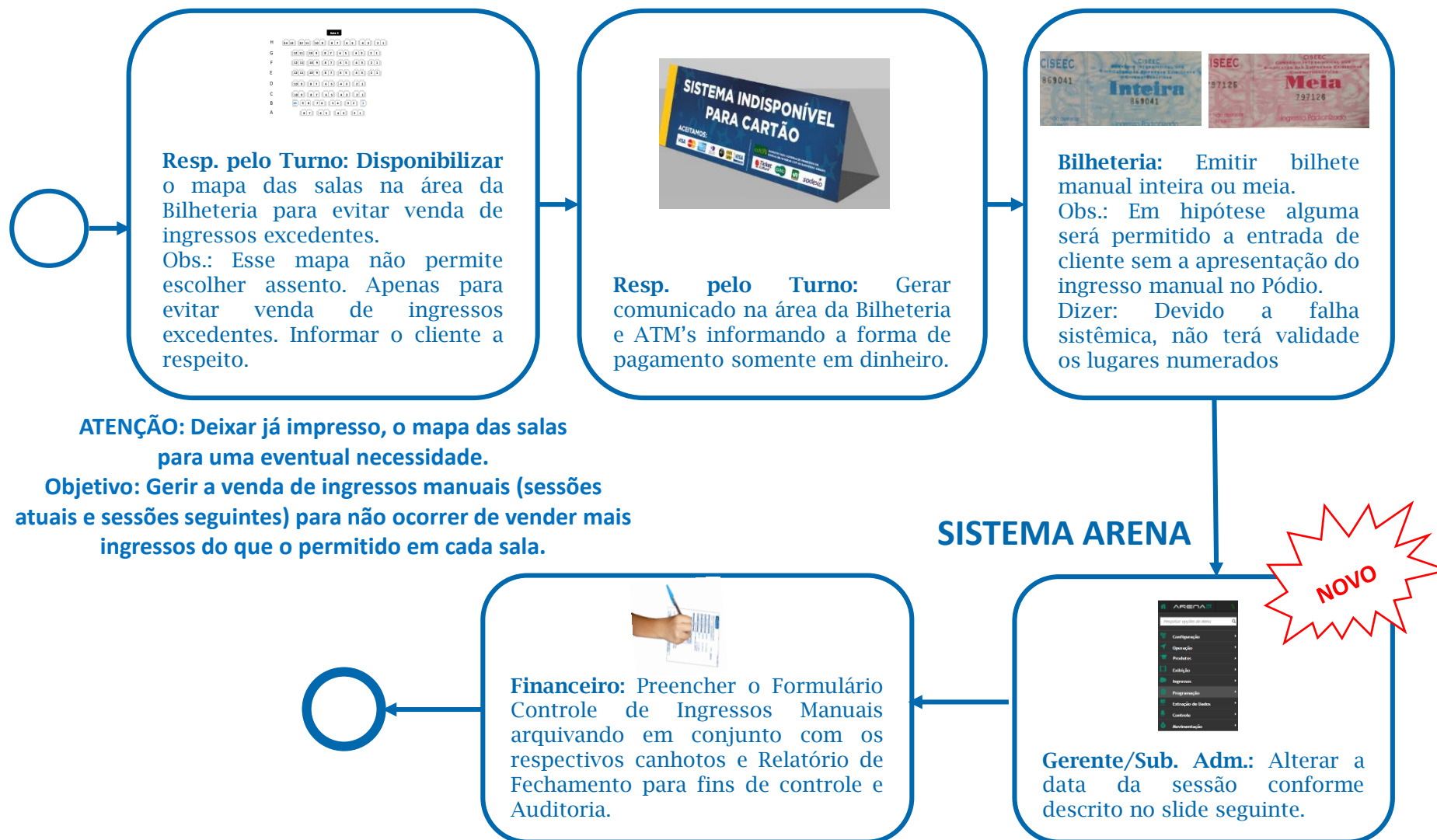
## Cláusula de Confidencialidade

Este documento e seus anexos contêm informações estratégicas de negócios, segredos comerciais e, em geral, o *know-how* de Carbondale, S.L. Co., ("Carbondale") e seu grupo, resultantes de experiências comerciais e programas de pesquisa e desenvolvimento, o que foi compilado para uso exclusivo por filiais dos grupos (e, em particular, por alguns dos seus colaboradores e funcionários seniores), com o objetivo de garantir e ampliar a rentabilidade a longo prazo do grupo e retorno. O conteúdo deste documento e seus anexos é, portanto, estritamente confidenciais para o destinatário, e apenas para seu uso exclusivo.

Neste documento e seus anexos, "**Informações Confidenciais**", qualquer documento ou informação (contendo econômica, financeira, técnica, comercial, estratégica ou de qualquer outro tipo de informação) que é por todos os meios previstos (oralmente, por escrito ou gravado em qualquer tipo de apoio) e em qualquer momento, seja ela anterior ou posterior à data deste documento ou seus anexos, e que não é de outro modo à disposição do público, relativas à Carbondale, qualquer empresa dentro do seu grupo, ou qualquer parte relacionada do exposto, incluindo , mas não se limitando a, informações técnicas ou arquitetônica científica; informações relativas ao negócio atual ou proposto, experiências comerciais, vendas e planos de marketing, incluindo, mas não limitado a, informações financeiras, termos contratuais ou listas de clientes e dados; desenhos, projetos, programas de computador e dispositivos de *software*; custos e informações sobre preços; e de identificação pessoal ou de outros recursos possíveis para uso no negócio. Em particular, qualquer documento e informação: (i) marcado como confidencial ou similar; (ii) identificado por Carbondale ou do seu pessoal, seja por escrito ou oralmente, como informação confidencial; (iii) que tem um valor comercial; (iv) que geralmente não está disponível no mercado ou indústria; ou (v) que, em virtude da sua natureza ou pelas condições em que é divulgada, deve, em boa fé, ser tratadas como confidenciais, serão consideradas informações confidenciais.

O destinatário deste documento e seus anexos comprometem em todos os momentos para tratar e manter a informação confidencial em informações secretas e confidenciais e os membros não se comunicam nem divulgá-la direta ou indiretamente (por via oral ou por escrito) a qualquer outra pessoa física ou pessoa jurídica, sem o prévio consentimento por escrito, com exceção apenas para os membros do seu pessoal que precisam saber essas informações na prestação de seus serviços ou se essa divulgação seja expressamente autorizado pelo Carbondale. A divulgação, distribuição, transmissão eletrônica ou cópia por qualquer meio de Informações Confidenciais é estritamente proibido. O destinatário deste documento e a sua fixação concordar / não é para duplicar, distribuir ou divulgar por qualquer meio, qualquer informação aqui contida.

## Procedimento aplicável quando o sistema Arena encontrar-se inoperante não permitindo inclusive, a venda em dinheiro.

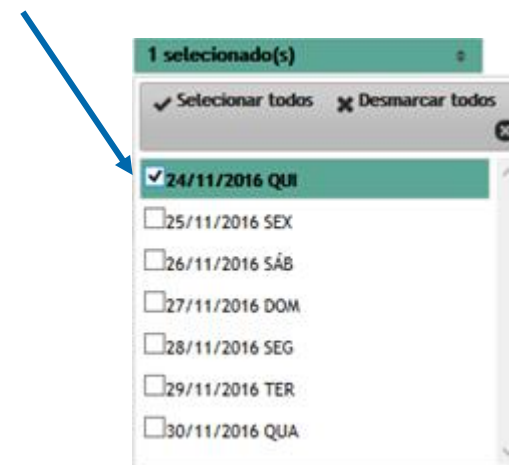
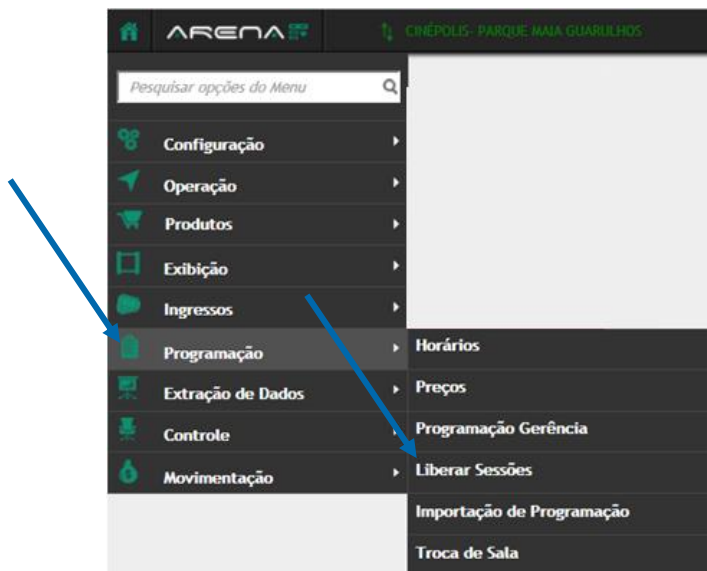




# COMO LIBERAR SESSÕES ANTERIORES NO SISTEMA ARENA?

1 Passo: Clicar em Programação > Liberar Sessões

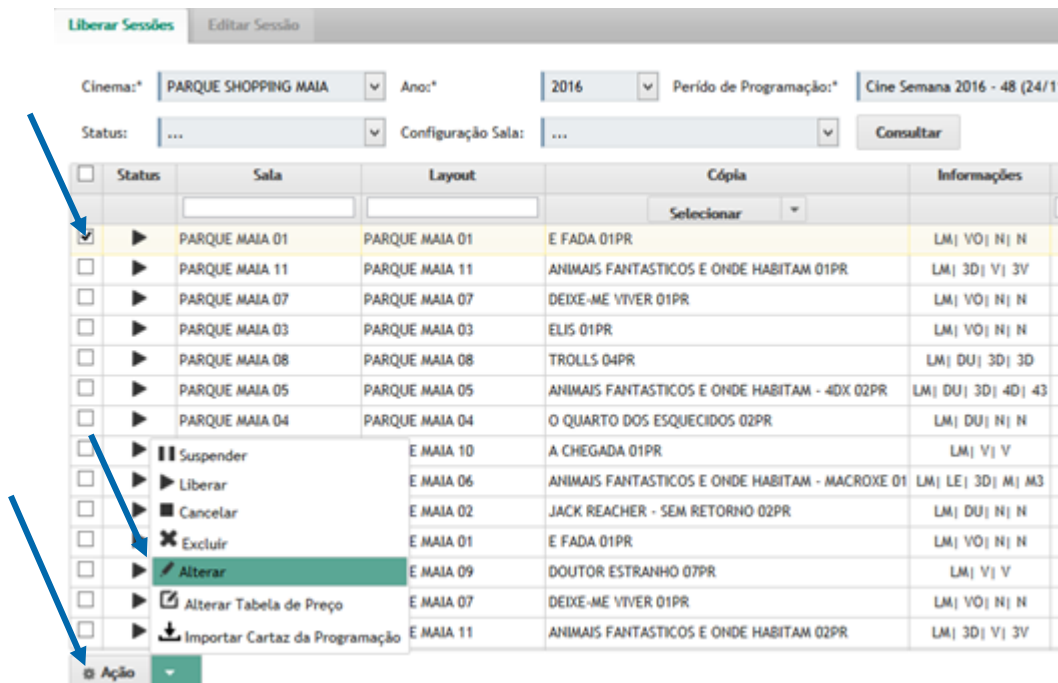
2 Passo: Selecionar a data do dia.



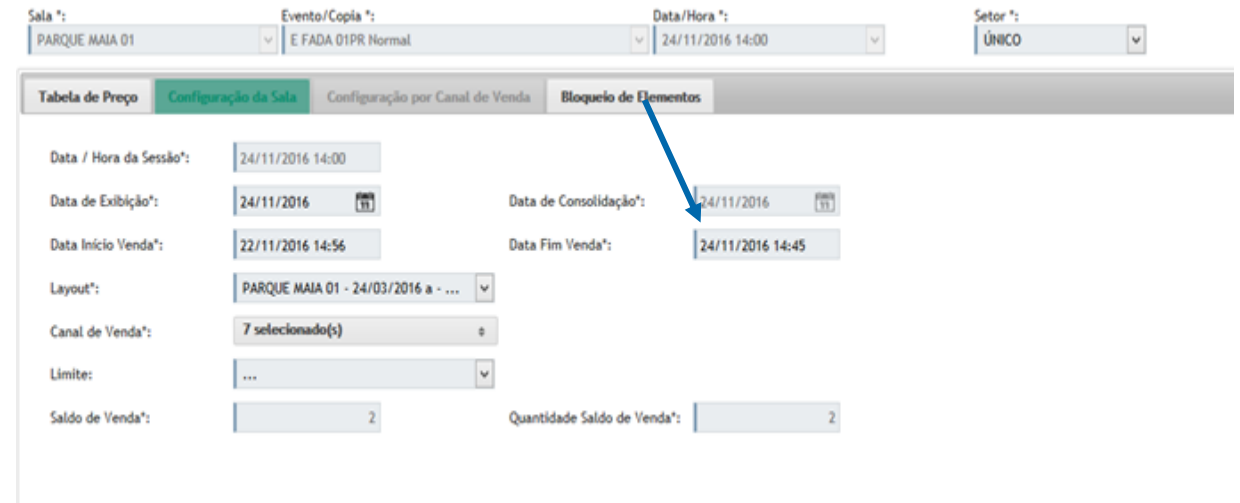
3 Passo: Flegar o filme desejado para realizar o lançamento dos ingressos manuais. Depois, clicar em Ação > Alterar:

4 Passo: Alterar no campo Data Fim Venda para 2 horas após o retorno do sistema para realizar *imputs* dos ingressos manuais na Bilheteria.

Exemplo: Retorno do sistema às 14:45. Alterar para às 16:45



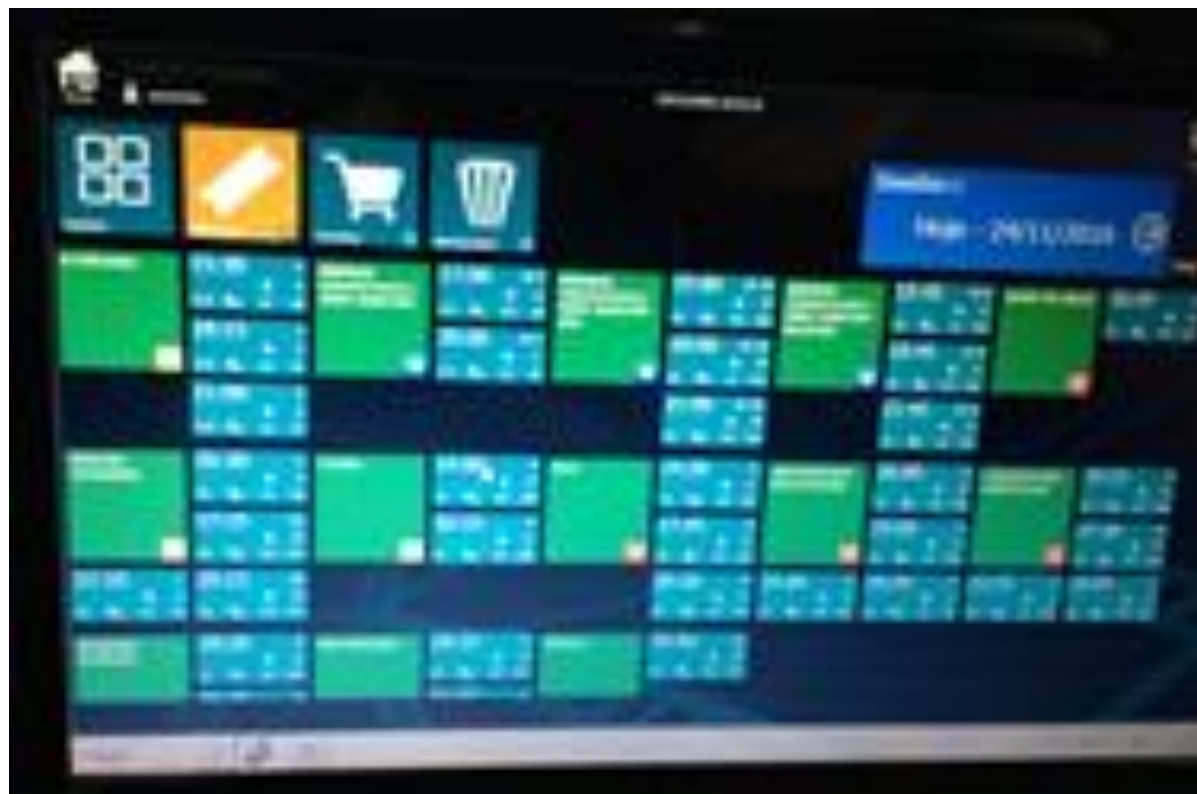
The screenshot shows the 'Liberar Sessões' interface. At the top, there are filters for 'Cinemas\*' (PARQUE SHOPPING MAIA), 'Anos\*' (2016), and 'Período de Programação\*' (Cine Semana 2016 - 48 (24/11)). Below these are 'Status' and 'Configuração Sala' dropdowns, and a 'Consultar' button. The main area is a table with columns: Status, Sala, Layout, Cópia, and Informações. The first row is selected. Below the table is an 'Ação' menu with options: Suspende, Liberar, Cancelar, Excluir, Alterar (highlighted), Alterar Tabela de Preço, and Importar Cartaz da Programação.



The screenshot shows the 'Configuração da Sala' interface. At the top, there are filters for 'Sala \*' (PARQUE MAIA 01), 'Evento/Cópia \*' (E FADA 01PR Normal), 'Data/Hora \*' (24/11/2016 14:00), and 'Setor \*' (ÚNICO). Below these are tabs: 'Tabela de Preço', 'Configuração da Sala' (active), 'Configuração por Canal de Venda', and 'Bloqueio de Elementos'. The 'Data / Hora da Sessão\*' is 24/11/2016 14:00. 'Data de Exibição\*' is 24/11/2016. 'Data de Consolidação\*' is 24/11/2016. 'Data Início Venda\*' is 22/11/2016 14:56. 'Data Fim Venda\*' is 24/11/2016 14:45. 'Layout\*' is PARQUE MAIA 01 - 24/03/2016 a - ... 'Canal de Venda\*' is 7 selecionado(s). 'Limite\*' is ... 'Saldo de Venda\*' is 2. 'Quantidade Saldo de Venda\*' is 2.

**IMPORTANTE:** O filme selecionado é baseado nas informações inseridas nos ingressos manuais.

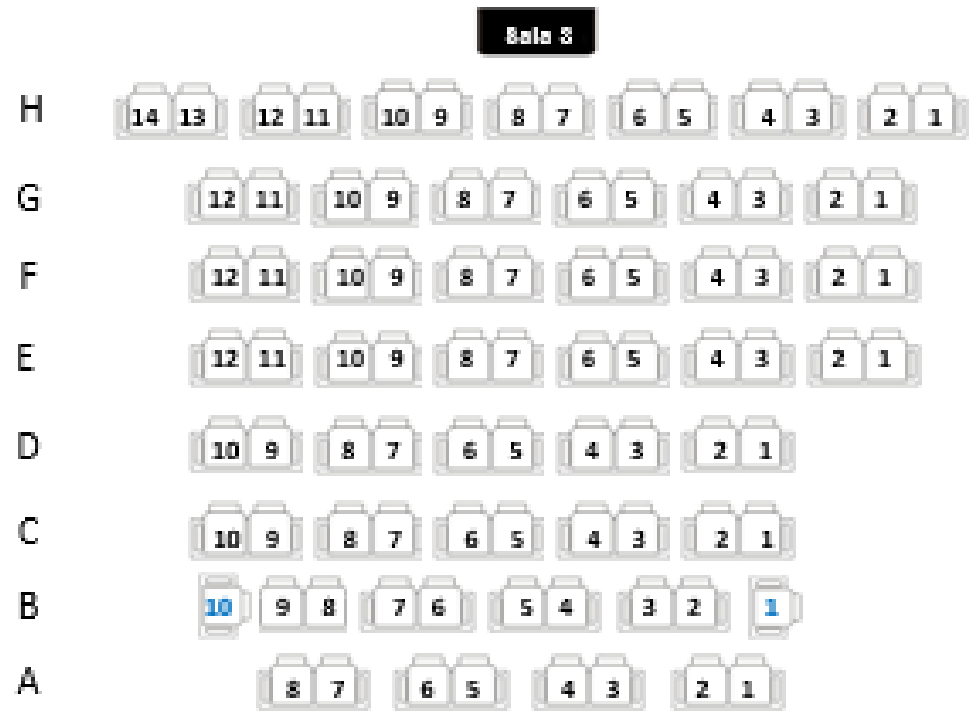
5 Passo: Selecionar o filme e sessão conforme descrito nos ingressos manuais e lançar os ingressos manuais no sistema Arena.



**IMPORTANTE:** O Subgerente Administrativo deve abrir o caixa com o *login* dele e realizar o lançamento dos ingressos manuais. Após o *input* desses ingressos, fechar o caixa e arquivar os ingressos manuais em conjunto com o formulário Controle de Ingressos Manuais e Relatório de Fechamento.

# ANEXOS

# Mapa da sala









→ Anotar na via do cliente:  
data, horário, valor e sala

→ Anotar na via do cinema:  
data, horário, valor, sala e sessão



→ Anotar na via do cliente:  
data, horário, valor e sala

→ Anotar na via do cinema:  
data, horário, valor, sala e sessão

**IMPORTANTE:** Deve emitir um ingresso manual para cada venda.