

# BRASIL: LIMPEZA OPERATIVA DE SALAS

Apoio visual  
BRA-AV-TRAD-TOC-00

## Equipamentos e suprimentos

- Aromatizante Fresh Phase
- Balde
- Compactador
- Detergente Alpha HP 1:256 e 1:128
- Esfregão (mop úmido)
- Pano azul multiuso
- Pá de lixo
- Rádio comunicador
- Saco preto de lixo
- Vassoura

## Considerações:

- A limpeza deve ser feita a cada término de sessão.
- A limpeza deve ser feita com as luzes de limpeza acesas.
- A equipe de limpeza deve iniciar a limpeza nas salas após o término das sessões (após a saída do último cliente)
- A porta da sala deve ser fechada após a saída do último cliente.
- Os objetos encontrados na sala, devem ser entregue ao gerente do cinema; equipe administrativa.
- Os materiais utilizados na área devem estar frequentemente limpos para evitar o transporte de sujeira.

Versão 1.2  
Abril/2015

## Processo



1

Recolher os assentos infantis e as bandejas de cima para baixo.



2

Recolher o lixo ao redor dos assentos e colocá-lo em um saco preto, inclusive embalagens de pipoca.  
Esvaziar os copos despejando o líquido restante em um balde.



3

Colocar todos os braços das poltronas para baixo.



4

Se há porta-copos sujo, aplicar o produto Alpha HP 1:256. Aplicar a solução no pano multiuso azul.



5

Se necessário, varrer embaixo dos assentos e recolher o lixo acumulado (de cima para baixo).



6

Recolher o lixo com a ajuda da vassoura e da pá de lixo e depositar na lixeira.



7

Limpar o líquido derramado no chão utilizando o esfregão (mop úmido) e o produto Alpha HP 1:128 (borrifar o produto diretamente no local).



8

Se necessário, varrer o carpete da escada e do corredor e coletar o lixo utilizando a pá.



9

Verificar se as poltronas estão limpas e em boas condições. Se estiver muito suja, fazer a limpeza seguindo o procedimento de limpeza das poltronas. Caso existam poltronas quebradas, notificar o problema para a equipe da manutenção e solicitar o bloqueio no sistema.



10

Revisar se as lixeiras estão com mais de 50% de sua capacidade. Em caso positivo, trocar o saco por um novo ou compacte o lixo se a capacidade for inferior a 50%.



10a

Colocar o saco preto de lixo utilizando a lixeira com rodas.



11

Se necessário, limpar os acessórios das salas (guarda-corpos, corrimãos, sinalizações e extintores) com o produto Alpha HP 1:256. Aplicar a solução no pano multiuso azul.



12

Se necessário, desinfetar o interior e o exterior do latão de lixo, além dos anéis e abas com o produto Alpha HP 1:128 e o pano multiuso azul.



13

Borrifar aromatizante Fresh Phase diretamente na parte inferior da parede, cortina, fundo da sala e carpete (cerca de 1 borrifada a cada 2 metros).  
Obs.: Não deve aplicar o aromatizante nas poltronas e piso tátil.



14

Se necessário, limpar os assentos infantis com o produto Alpha HP 1:256. Aplicar a solução no pano multiuso azul e levá-los no local designado dentro da sala.  
Em caso de muita sujeira, aplicar o mesmo produto; porém na solução 1: 128 diretamente no assento com a ajuda do pano multiuso azul.



15

Se necessário, limpar as bandejas da mesma forma descrita na atividade anterior (atividade de número 14).



16

Em caso de óculos 3D/IMAX sujos dentro das salas, levá-los para a sala de lavagem.



17

Se necessário, limpar as portas de acesso em aço com o produto Alpha HP 1:256. Aplicar a solução no pano multiuso azul.



18

Verificar por meio da Planilha de Revisão de Limpeza de salas (entre sessões), se todo o procedimento foi realizado.



19

Notificar o responsável pelo atendimento (por meio do rádio comunicador) de que a sala encontra-se limpa.