

PROGRAMA RECEPCION DE PROVEEDORES

PROVEEDOR	LAKE	MARIS	MENDOZA	AROS	VENES	LAGOS	OTROS
PFS	✓						
COCA		✓		✓		✓	
BDM60				✓			
SIGMA			✓				
HOLANDA						✓	
SABAYAS					✓		
ICEE	✓			✓			

Empresa: **CINEFOLES**  
**ARCADIA, GUADALUPE**  
 Responsable:  
**Marta Chacón**



**FOMENTEMOS SER UNA ORGANIZACIÓN EFICAZ Y EFICIENTE**

Orden + Brevedad + Efectividad

Se debe que todos los correos que envíen a Corporación de Benéficos con nomenclatura específica:

- SL** = Sólo Lectura
- AB** = Acción Requerida
- RR** = Respuesta Requerida
- 01- IMPORTANTE** = Se debe incluir esta nomenclatura que pide la acción inmediata por parte del destinatario.
- 02** = Respuesta requerida en 2 o 3 días.

cinopsis

**CONOCE ALGUNOS EJEMPLOS DE CÓMO APLICAR LA NOMENCLATURA ESPECÍFICA**

Temporalidad + Clasificación + Tema

- SL** = Confirmación de recepción de material
- 01- IMPORTANTE - RR** = Coda producto Club Cinopsis
- 02- AB** = Solicitar Ayuda POS

Escanea el código QR para consultar la guía completa:



Nota: SL no requiere temporalidad (01, 02)

Stack of papers and forms, including a 'FORMA DE RECEPCION DE MATERIALES' form with fields for 'PROVEEDOR', 'CANTIDAD', 'VALOR', 'FECHA', 'LUGAR', 'USUARIO', 'Firma', 'Firma de Recepción', 'Firma de Entrega', 'Firma de Control', 'Firma de Almacén', 'Firma de Recepción', 'Firma de Entrega', 'Firma de Control', 'Firma de Almacén'.

Stack of papers and forms, including a 'FORMA DE RECEPCION DE MATERIALES' form with fields for 'PROVEEDOR', 'CANTIDAD', 'VALOR', 'FECHA', 'LUGAR', 'USUARIO', 'Firma', 'Firma de Recepción', 'Firma de Entrega', 'Firma de Control', 'Firma de Almacén'.

